

Tél : 01.60.66.18.57	<input checked="" type="checkbox"/> Maternelle	<input type="checkbox"/> 1 ^{er} trimestre	Date Le 08/06/2018 De 18H00 à 19h00
Courriel : ce.0771774k@ac-creteil.fr	<input type="checkbox"/> Elémentaire	<input type="checkbox"/> 2 ^{ème} trimestre	
	<input type="checkbox"/> Primaire	<input checked="" type="checkbox"/> 3 ^{ème} trimestre	
		<input type="checkbox"/> extraordinaire	

Présents :

Enseignant(e)s de l'école	<ul style="list-style-type: none">• Mme Priscilla JORDA• Mme Stéphanie HAGUÉ• Mme Amandine DENAMUR
Parents élus	<ul style="list-style-type: none">• Mme Florie GAGNEUX (Maman de Léo en MS) Représentante titulaire de parents d'élèves• M. Guillaume VIGNOLES (Papa de Louise en MS et Jules en PS) Représentant suppléant de parents d'élèves• Mme Carine PEREIRA (Maman d'Owen en GS) Représentante suppléante de parents d'élèves
Le maire ou son représentant	<ul style="list-style-type: none">• Mme Sophie MALMANCHE (Responsable des affaires sociales)
Conseiller municipal	<ul style="list-style-type: none">• M. Fabrice LARCHÉ (1^{er} adjoint, responsable des affaires scolaires)
Délégué départemental de l'Education Nationale	<ul style="list-style-type: none">• M. Pierre WYLLEMAN
Absent(es) excusé(es)	<ul style="list-style-type: none">• M. Olivier DURIEUX (IEN)• Mme Charlène CALIGARIS (maman de Laly en PS) Représentante suppléante de parents d'élèves• Mme Montaine PROUDHON (Maman de Guillaume en MS) Représentante titulaire de parents d'élèves• Mme Justine LAYET (Maman de Clément en MS) Représentante titulaire de parents d'élèves

Président(e) de séance : Mme Amandine DENAMUR	Secrétaire de séance : Mme Priscilla JORDA
---	--

ORDRE DU JOUR
du 3^{ème} conseil d'école

1. Vie de l'école :
 - a. Les effectifs de la rentrée et la structure prévisionnelle
 - b. Point sur les événements scolaires
2. Bilan du projet d'école et présentation du nouveau projet 2018-2021
3. Sécurité et hygiène :
 - a. Exercices incendie
 - b. PPMS
4. Coopérative
5. Rappel du calendrier scolaire 2018-2019
6. Constitution de la commission électorale
7. Point sur les travaux de la nouvelle école, le déménagement et l'organisation de la rentrée
8. Réponses aux questions des parents (à envoyer à l'école avant le 4 juin)

1. Vie de l'école

a. Les effectifs de la rentrée et la structure prévisionnelle

PS : 25 entrants (dont 2 dérogations)

MS : 23 = 23 PS + 1 nouvel arrivant - 1 quittant l'école

GS : 25 = 24 MS + 2 nouveaux arrivants - 1 quittant l'école

	PS	MS	GS	Total
Garçons	8	13	11	32
Filles	17	10	14	41
Total	25	23	25	73

b. Point sur les événements scolaires

- Les MS et les GS sont allés pour la dernière fois de l'année à la médiathèque municipale grâce à la proposition des bénévoles de nous la faire découvrir, de nous y lire une histoire et de nous permettre d'y emprunter des livres qui restent à l'école. Nous les remercions grandement.
- Tous les GS et les MS de Priscilla iront régulièrement se balader dans Perthes
- Le 05 avril, l'ensemble de l'école s'est rendu à la cité des sciences pour visiter la cité des enfants. Une sortie qui a toujours autant de succès auprès des élèves. Nous remercions la mairie pour le financement de cette sortie
- Les CE2/CM1 de Mme ESTIENNE viennent chaque jeudi lire un album à chaque classe, moment apprécié par tous.
- La liaison GS/Cp est en cours, ils ont partagé ensemble un moment lors de la journée du 100. Les Cp viennent lire le lundi et mardi dans les classes de GS. Le jeudi 21 juin, il y aura un échange entre les deux niveaux et le lundi 25 juin une réunion de présentation du Cp est organisée par les enseignantes des deux niveaux.
- Le samedi 23 Juin se déroulera lors du week-end de la fête de la musique, la représentation du spectacle créé par les enfants avec Célian, elle aura lieu à 13h30. Le spectacle sera suivi par la kermesse organisée par Maternelle Active.
- Le lundi 25 Juin nous irons tous ensemble faire une balade dans le village et voir les lieux en lien avec notre histoire. Nous pique-niquerons tous ensemble au bord de l'Ecole.
- Le 18 juin, l'équipe du Parc du Gâtinais nous proposera une animation en lien avec le chantier de l'école. Nous continuerons notre partenariat à la rentrée avec eux pour travailler sur le jardin pédagogique et possiblement une sortie en forêt.

2. Bilan du projet d'école et présentation du nouveau projet 2018-2021

Nous avons effectué en janvier le bilan du projet d'école 2015-2018, ainsi nous avons sélectionné les orientations, objectifs et actions que nous souhaitons poursuivre.

Le projet d'école 2018-2021 est en cours de validation par l'IEN, il reprend l'axe autour du langage et les actions menées avec Célian et l'axe devenir un élève citoyen. Nous avons développé cet axe en souhaitant mettre en place un système de valorisation des comportements positifs lors des temps communs et possiblement transposable en classe.

L'intitulé de l'axe scientifique a été modifié pour devenir « développer une rigueur mathématique et scientifique » afin d'y inclure les décroissements que nous voulons mettre en place l'année prochaine.

3. Sécurité et hygiène :

a. Exercices incendie

Le deuxième exercice incendie a été effectué juste avant les vacances de Pâques et rien n'a été signalé. Le dernier exercice devrait se faire rapidement si possible au lever de la sieste et sans qu'aucun protagoniste n'ait été averti.

b. PPMS

Il nous reste également un exercice PPMS à faire sans scénario imposé. Le risque naturel avec confinement a été choisi par l'équipe.

4. Coopérative

Entrées	Sorties
Estimation des bénéfices de la vente des objets personnalisés : 127.80€	Achat de livres pour le projet avec le parc du Gâtinais : 22.40€ Achat de jeux pédagogiques : 263€
Total des entrées : 127.80	Total des sorties : 285.40
Solde actuel : 1289.75	

5. Rappel du calendrier scolaire 2018-2019

Préentré des enseignants	Le Vendredi 31 Août 2018
Rentrée scolaire des élèves	Le Lundi 3 septembre 2018
Toussaint	Du Samedi 20 octobre 2018 au Lundi 5 novembre 2018
Noël	Du Samedi 22 décembre 2018 au Lundi 7 janvier 2019
Hiver	Du Samedi 23 février 2019 au Lundi 11 mars 2019
Printemps	Du Samedi 20 avril 2019 au Lundi 6 mai 2019
Début des vacances d'été	Le Samedi 6 juillet 2019

Pour l'année 2018-2019, les classes vaqueront le **vendredi 31 mai 2019**.

6. Constitution de la commission électorale

La commission électorale doit se réunir à la rentrée. Elle doit être composée de 2 parents élus en poste + le directeur qui est le président + 1 Professeur des écoles + DDEN + un représentant de la mairie éventuellement pour valider l'organisation du scrutin.

L'équipe enseignante propose d'organiser comme cette année une réunion d'informations pour les parents souhaitant se présenter en tant que représentant. Cette réunion et la commission électorale auront lieu rapidement après la rentrée mais en la dissociant de la réunion de rentrée.

Il été indiqué par M. Willeman que les élections devraient avoir lieu aux alentours du 12 Octobre 2018.

7. Point sur les travaux de la nouvelle école, le déménagement et l'organisation de la rentrée

Les travaux de l'école avancent correctement. Les classes doivent être terminées courant juillet, la commission de sécurité est prévue le 20 juillet. Contrairement à ce qui avait été annoncé dernièrement par l'architecte responsable du projet, M. Larché indique que la cour sera prête pour la rentrée. La salle de motricité, elle ne sera livrée que plus tard.

L'équipe enseignante a soulevé une nouvelle fois la difficulté que va représenter pour les élèves de devoir traverser seuls la cour, elle a de ce fait demandé si l'espace sur le côté de la salle de motricité serait suffisant pour faire une entrée et sortie d'école à ce niveau. Cette solution semble difficile pour les représentants de la mairie. La meilleure solution ne pourra être définie qu'une fois que nous serons dans les locaux.

Les panneaux d'affichages devraient être réinstallés au plus près du portail.

L'inauguration officielle de l'école ne devrait se faire qu'aux alentours de la Toussaint une fois le projet final livré. Une ouverture de l'école aux parents est envisagée par l'équipe municipale. Les enseignantes sont tout à fait favorables à cette idée mais ont émis une réserve sur la date. L'équipe enseignante souhaiterait que l'école ne soit pas ouverte aux parents le 1^{er} septembre comme proposé car les classes seront installées et préparées pour le lundi matin, jour de la rentrée, et qu'elles préféreraient garder l'effet de surprise pour les élèves.

Les deux commandes de mobilier ont été validées par la mairie.

8. Réponses aux questions des parents (à envoyer à l'école avant le 4 juin)

Aucune question de parents n'est parvenue dans les délais.

Cependant l'équipe enseignante a accepté de répondre à une question afin que les élèves puissent boire de façon hygiénique. Il a été rappelé que ce problème est soulevé régulièrement, qu'aucune solution ne semble être meilleure qu'une autre. Les bouteilles ne seraient pas changées régulièrement, fuiraient et seraient échangées malgré tout. Les gobelets individuels demandent une gestion importante et ne garantissent pas que chacun boivent dans son gobelet. Les enseignantes expliquent aux élèves comment rincer leur gobelet avant de boire.

Une autre question d'ordre personnel a été transmise par les représentants, le traitement de celle-ci ne relève pas du conseil d'école. Les représentants de parents répondront donc directement à la famille concernée en leur indiquant de se mettre en lien avec la mairie.