

Tél : 01.60.66.18.57	<input checked="" type="checkbox"/> Maternelle	<input checked="" type="checkbox"/> 1 <sup>er</sup> trimestre	<b>Date</b>
Courriel : Ce.0771774k@ac-creteil.fr	<input type="checkbox"/> Elémentaire	<input type="checkbox"/> 2 <sup>ème</sup> trimestre	Le 04/11/16
	<input type="checkbox"/> Primaire	<input type="checkbox"/> 3 <sup>ème</sup> trimestre	De 18H00 à 19H30
		<input type="checkbox"/> extraordinaire	

**Présents :**

Enseignant(e)s de l'école	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Mme Priscilla JORDA</li> <li>● Mme Stéphanie HAGUÉ</li> <li>● Mme Amandine DENAMUR</li> </ul>
Parents élus	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Mme Coralie JOLY (maman de Nino en GS) Représentante suppléante de parents d'élèves</li> <li>● Mme Florie GAGNEUX (Maman de Léo en PS) Représentante suppléante de parents d'élèves</li> <li>● M. Guillaume VIGNOLES (Papa de Louise en PS) Représentant suppléant de parents d'élèves</li> </ul>
Le maire ou son représentant	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Mme Sophie MALMANCHE (Responsable des affaires sociales)</li> </ul>
Conseiller municipal	<ul style="list-style-type: none"> <li>● M. Fabrice LARCHÉ (1<sup>er</sup> adjoint, responsable des affaires scolaires)</li> </ul>
<b>Absent(es) excusé(es)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● M. Olivier DURIEUX (IEN)</li> <li>● M. Pierre WYLLEMAN (DDEN)</li> <li>● Mme Justine LAYET (Maman de Clément en PS et Noémie en GS) Représentante titulaire de parents d'élèves</li> <li>● Mme Carine PEREIRA (Maman d'Owen en MS) Représentante titulaire de parents d'élèves</li> <li>● Mme Aurore LELEU (Maman de Tamara en PS) Représentante titulaire de parents d'élèves</li> </ul>

<b>Président(e) de séance :</b> Mme Amandine DENAMUR	<b>Secrétaire de séance :</b> Mme Priscilla JORDA
---	--

**ORDRE DU JOUR**  
**du 1<sup>er</sup> conseil d'école (propositions)**

1. Modalités du fonctionnement et attributions du conseil d'école (présentation des divers membres du CE, résultats des élections, règlement intérieur du conseil d'école, comment voter, les prises de paroles.....)
2. Organisation pédagogique de l'école (les effectifs, les classes.....)
3. Vote et approbation du règlement intérieur de l'école  
Présentation des différentes chartes
4. Sécurité et hygiène : exercice d'évacuation n°1, PPMS.....
5. Présentation des axes du projet d'école
6. Vie de l'école :
  - a. Les activités régulières (EPS, organisation des LV,.....)
  - b. Les autres activités
7. Coopérative
8. Travaux
9. Dates et horaires des prochains conseils d'école

## 1. Modalités du fonctionnement et attributions du conseil d'école (présentation des divers membres du CE, résultats des élections, règlement intérieur du conseil d'école, comment voter, les prises de paroles.....)

Après un rapide tour de table, il est rappelé que :

- les parents suppléants présents ne peuvent intervenir que s'ils sont en remplacement d'un titulaire,
- seuls les points présents à l'ordre du jour seront traités,
- le conseil d'école établit son règlement intérieur, et notamment les modalités des délibérations. La directrice propose que les délibérations s'effectuent à mains levées.

Il y a eu une bonne participation aux élections, même s'il est dommage qu'encore trop de bulletins soient invalidés et certains votes non comptabilisés car invalides (enveloppes 2 incomplètes, inscription sur le bulletin...).

## 2. Organisation pédagogique de l'école (les effectifs, les classes...)

Les effectifs actuels:

	Amandine DENAMUR		Stéphanie HAGUE		Priscilla JORDA
	PS	MS	PS	MS	GS
Garçons	5	6	4	7	10
Filles	5	5	6	5	9
Total	10	11	10	12	19
Effectif par classe	21		22		19
Effectif école	62				

Prévisions d'effectif pour l'année 2017-2018 :

Il est prévu le passage de 19 GS en CP

Il y a 18 PS annoncés (17 nés sur la commune et un nouvel habitant) et le retour d'1 MS parti à l'étranger pour une année.

Nous devrions donc rester à l'équilibre en termes d'effectif par rapport à cette année.

## 3. Vote et approbation du règlement intérieur de l'école

Le **règlement intérieur** a été établi selon le modèle type départemental, seules les modalités particulières ont été ajoutées.

- Les horaires de l'école restent inchangés.
- Il est rappelé à l'ensemble des parents d'être vigilants surtout le matin car les enseignantes sont en classe. Il a été demandé aux ATSEM de ne pas ouvrir les portes, tout retard oblige donc les enseignantes à quitter leur classe pour aller ouvrir aux retardataires.
- Les objets personnels (jouets...) ou de valeur (bijoux...) sont interdits à l'école. L'équipe pédagogique dégage toute responsabilité en cas de perte ou de détérioration.
- Tout objet de ce type pourra être confisqué. Les parents seront tenus alors de venir le chercher auprès du directeur.
- Tout jeu à caractère dangereux est strictement interdit.
- Les écharpes ou foulards sont interdits, seuls les tours de cou simples sont autorisés.
- Si des médicaments doivent transiter via l'école (si un adulte différent vient chercher l'enfant par exemple), les médicaments devront être remis à un adulte de l'école et seront rendus à la personne venant chercher l'enfant. Les médicaments ne devront pas être laissés dans le sac de l'enfant.

Présentation des différentes chartes :

- **La charte sur la laïcité** est celle proposée par le ministère de l'Éducation Nationale, elle rappelle les valeurs que l'école doit véhiculer.
- **La charte internet** complète celle déjà signée pour l'utilisation de Beneylu, elle rappelle entre autre que l'utilisateur s'engage à ne pas utiliser et télécharger les photos et vidéos présentées sur l'ENT (Beneylu) pour quelques usages que ce soit.
- **La charte du parent accompagnateur** précise les attentes des enseignants envers les parents qui accompagneraient une sortie.

**Le règlement intérieur proposé a été voté à l'unanimité.**

#### 4. Sécurité et hygiène : exercice d'évacuation n°1 et PPMS

Le 1<sup>er</sup> exercice incendie a été réalisé le jeudi 22 septembre, sans soucis particulier. Il a été relevé par l'ensemble de l'équipe qu'il fallait que les rôles soient mieux définis, ce qui a été fait depuis.

Le PPMS confinement tempête a été réalisé le mardi 18 octobre de 9h30 à 10h. L'espace étant vraiment restreint, les places doivent être mieux définies pour mieux répartir les élèves.

La malle PPMS (contenant le matériel nécessaire en cas de confinement de longue durée) est presque complète, il ne manque que le pack d'eau. La mairie s'est engagée à le renouveler au plus vite et de façon régulière.

Le signal d'alarme (une corne de brume) a été entendu par tous.

Le PPMS confinement/attentat selon un scénario imposé par le Ministère de l'Education Nationale sera réalisé le lundi 21 novembre à partir de 9h45. Il sera indiqué aux élèves qu'il s'agit tout comme le premier exercice d'apprendre à se protéger d'un danger extérieur (sans entrer dans le détail).

#### 5. Présentation des axes du projet d'école

##### a. Développer le langage

Il s'agit d'améliorer son bagage lexical grâce à des outils construits tout au long du cycle et de maîtriser le langage oral dans son expression et sa musicalité au travers de la création de l'histoire et des différentes activités de création avec Célian Faivre notre intervenant musique.

##### b. Développer une démarche scientifique

Il s'agit de se questionner sur le monde pour mieux le comprendre au travers de diverses activités réalisées tout au long du cycle.

##### c. Devenir un élève citoyen

Il s'agit d'élaborer collectivement le règlement de l'école, d'impliquer les enfants dans des responsabilités, de participer à des projets communs avec l'élémentaire. Il s'agit également de développer une conscience environnementale, d'apprendre à porter secours pour les GS.

#### 6. Vie de l'école :

##### a. Les activités régulières (EPS, musique...)

- Les MS se rendent au dojo tous les jeudis après-midis. Et les GS le vendredi après-midi..
- Célian Faivre notre intervenant musique est présent le mercredi matin.
- Les MS et les GS fréquenteront 2 ou 3 fois dans l'année la médiathèque municipale grâce à la proposition des bénévoles de nous la faire découvrir, de nous y lire une histoire et de nous permettre d'y emprunter un livre qui restera à l'école.

##### b. Les autres activités

- Comme chaque année, l'école a participé à la semaine du goût
  - Tous les élèves de la PS au CP ont participé à un petit-déjeuner commun, ont pu goûter à des choses qui sortaient de l'ordinaire. Nous remercions la mairie pour la cantine pour le petit-déjeuner et les parents pour leur participation.
  - M. et Mme Lelong nous ont accueillis une fois de plus avec plaisir dans leur boulangerie (MS-GS) pour la réalisation de sablés.
  - Nous sommes allés à la rencontre des commerçants du marché.
- Un projet céramique/abeille a été initié par la mairie. Il s'agit de décorer le mur de l'école élémentaire jusqu'à la façade la salle de Raymonde Fache avec des céramiques réalisés par l'ensemble des élèves de la commune sur le thème de la ruche. Le projet est toujours en attente de la subvention du Parc du Gâtinais.
- Le projet de l'année de l'école maternelle est un tour du monde. Les GS vont commencer l'écriture de l'histoire... il est souhaité qu'il y ait un lien avec le projet ruche de la mairie, le personnage principal de notre histoire sera donc sûrement une abeille.
- La chorale de Noël aura lieu le 10 décembre à la salle Raymonde Fache, nous remercions la mairie pour la salle qui devrait permettre un meilleur accueil de tous. Comme chaque année il y aura ensuite la distribution des cadeaux par le Père-Noël. Cette année, les enfants recevront également un calendrier de l'avent qui sera distribué fin novembre.
- Nous espérons avoir l'occasion de renouveler la sortie financée chaque année par la mairie à la

Villette.

- La mairie finance également deux spectacles, sur notre thème de l'année, qui auront lieu
  - 17 mars : Julien et les copains du monde
  - 23 mai : Célestin et la grande ourse
- Le spectacle de fin d'année aura lieu le samedi 24 juin
- La sortie de fin d'année est toujours en cours de réflexion.

## **7. Coopérative**

Fin 2015/2016 : 917.70€

Régie d'avance : 150€ par classe soit 450€

Bénéfices étiquettes : 53.10€

Règlement CD du spectacle : 210€

Achats divers : 697.43€

Bénéfices photos : 537,60€

Solde actuel : 150.97€

## **8. Travaux**

Nous remercions la mairie qui a réalisé une grande partie des travaux de maintien de l'école à chaque fois qu'une demande a été faite.

- Remplacement vitre de ma classe et de la cuisine
- Fixer différents meubles
- Arranger des serrures, des poignées et faire des doubles de clés
- Résoudre les problèmes électriques pour le chauffage (même s'il a été constaté une défaillance le jour même)
- Relancer les travaux d'isolation de la toiture
- Réparation de fuites dans les sanitaires
- Fixer des tableaux noirs dans la cour (devrait être fait rapidement)

## **9. Réponses aux questions des parents (à envoyer à l'école avant le 24 octobre)**

Aucune question n'a été transmise

## **10. Dates et horaires des prochains conseils d'école**

Les prochains conseils d'école sont fixés au :

- vendredi 24 mars à 18h00
- vendredi 16 juin à 18h00